Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2017.06.16 09:52:26 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Ιουνίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2081**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 94566/Ν1 (1)

Τροποποίηση άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Συστεγαζόμενου Νηπιαγωγείου με ΜΦΠΑΔ.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις ισχύουσες διατάξεις του ν. 682/1977 (244 Α΄).

2. Τις διατάξεις της υποπαρ. Θ3 της παρ. Θ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 (222 Α΄) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής ... 2013-2016», όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 30 του ν. 4111/2013 (18 Α΄) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις ... και άλλες επείγουσες διατάξεις» και όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013 (107 Α΄) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής ... και 4127/2013», του άρθρου 33 του ν. 4186/2013 (193 Α΄) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» και της παρ. 3 του άρθρου έκτου του ν. 4218/2013 (268 Α΄) «Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου..και άλλες διατάξεις», του άρθρου 11 του ν. 4229/2014 (8 Α΄) «Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας χώρου παραστάσεων... και άλλες διατάξεις» και του άρθρου 48 του ν. 4264/2014 (118 Α΄) «Άσκηση εμπορικών δραστηριοτήτων και άλλες διατάξεις».

3. Τη με αριθμ. πρωτ. 10135/18.11.2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός ποσού παραβόλων και χρηματικών ποσών για παρόχους ιδιωτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης κατά την παρ. Θ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012» (3057 Β΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την με αριθμ. πρωτ. 34566/ΙΑ/12.3.2013 κοινή υπουργική απόφαση (756 Β΄).

4. Τη με αριθμ. πρωτ. 151678/ΙΑ/3.12.2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός απαιτούμενων δικαιολογητικών ... ΝΠΔΔ» (3324 Β΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την με αριθμ. πρωτ. 84151/ΙΑ/20.6.2013 υπουργική απόφαση (1584 Β΄).

5. Τη με αριθμ. πρωτ. Φ.2.ΓΑ/125816/Δ5/10.9.2013 (286 Β΄/10.2.2014) απόφαση χορήγησης άδειας του 2ου Ιδιωτικού Συστεγαζόμενου Νηπιαγωγείου «ΚΟΥΝΤΟΥΡΟΥΔΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ».

6. Την από 27.4.2017 αίτηση της ενδιαφερόμενης για τροποποίηση της άδειας του Ιδιωτικού Συστεγαζόμενου Νηπιαγωγείου.

7. Τη με αριθμ. πρωτ. ΔΑ/49806/13.9.2016 απόφαση διατύπωσης θετικής γνώμης του ΕΟΠΠΕΠ.

8. Το υπ' αριθμ. 125 π.δ. (ΦΕΚ 210/τ.Α΄/5.11.2016) διορισμού του Κωνσταντίνου Γαβρόγλου στη θέση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

9. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού από την παρούσα απόφαση, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την με αριθμ. πρωτ. Φ.2.ΓΑ/125816/Δ5/10.9.2013 (286 Β΄/10.2.2014) άδεια Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Συστεγαζόμενου Νηπιαγωγείου ως προς τον αριθμό των αιθουσών διδασκαλίας, ως ακολούθως:

Από το σχολικό έτος 2017-2018, χορηγούμε στην ΚΟΥΝΤΟΥΡΟΥΔΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ άδεια Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Συστεγαζόμενου Νηπιαγωγείου για δύο (2) αίθουσες διδασκαλίας στο ισόγειο, δυναμικότητας είκοσι οκτώ (28) νηπίων έκαστη και για μία (1) αίθουσα πολλαπλών χρήσεων.

Ο διακριτικός τίτλος άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του Νηπιαγωγείου είναι «2ο Ιδιωτικό Συστεγαζόμενο Νηπιαγωγείο - ΚΟΥΝΤΟΥΡΟΥΔΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ».

Το Νηπιαγωγείο θα λειτουργήσει στο 18ο χιλιόμετρο Θεσσαλονίκης - Μουδανιών, στο Νέο Ρύσιο Θεσσαλονίκης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 7 Ιουνίου 2017

Ο Υπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΑΒΡΟΓΛΟΥ

Αριθμ. 94588/Ν1 (2)

Τροποποίηση άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Δημοτικού Σχολείου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις ισχύουσες διατάξεις του ν. 682/1977 (244 Α΄).

2. Τις διατάξεις της υποπαρ. Θ3 της παρ. Θ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 (222 Α΄) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής ... 2013-2016», όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου 30 του ν. 4111/2013 (18 Α΄) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις ... και άλλες επείγουσες διατάξεις» και όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013 (107 Α΄) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής ... και 4127/2013», του άρθρου 33 του ν. 4186/2013 (193 Α΄) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» και της παρ. 3 του άρθρου έκτου του ν. 4218/2013 (268 Α΄) «Κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου..και άλλες διατάξεις», του άρθρου 11 του ν. 4229/2014 (8 Α΄) «Άδεια εγκατάστασης και λειτουργίας χώρου παραστάσεων... και άλλες διατάξεις» και του άρθρου 48 του ν. 4264/2014 (118 Α΄) «Άσκηση εμπορικών δραστηριοτήτων και άλλες διατάξεις» και του άρθρου 29 του ν. 4415/2016 (ΦΕΚ 159/τ.Α΄/6.9.2016).

3. Τη με αριθμ. πρωτ. 10135/18.11.2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός ποσού παραβόλων και χρηματικών ποσών για παρόχους ιδιωτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης κατά την παρ. Θ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012» (3057 Β΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την με αριθμ. πρωτ. 34566/ΙΑ/12.3.2013 κοινή υπουργική απόφαση (756 Β΄).

4. Τη με αριθμ. πρωτ. Φ.2.Α./ΙΑ/3.12.2012 υπουργική απόφαση «Καθορισμός απαιτούμενων δικαιολογητικών ... ΝΠΔΔ» (3324 Β΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την με αριθμ. πρωτ. 84151/ΙΑ/20.6.2013 υπουργική απόφαση (1584 Β΄).

5. Τη με αριθμ. πρωτ. Φ.2.ΓΑ/144727/Δ5/8.10.2013 (ΦΕΚ 336/τ.Β΄/13.2.2014), υπουργική απόφαση χορήγησης άδειας Ιδιωτικού Δημοτικού στην εταιρεία «ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΝΤΑΓΚΑΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.».

6. Τη με αριθμ. 55266/30.3.2017 αίτηση του νόμιμου εκπροσώπου, Ντάγκα Σπυρίδωνα, για τροποποίηση της άδειας του Ιδιωτικού Δημοτικού ως προς τον αριθμό των αιθουσών.

7. Τη με αριθμ. πρωτ. ΔΑ/67979/16.12.2016, απόφαση διατύπωσης θετικής γνώμης του ΔΣ του ΕΟΠΠΕΠ.

8. Το π.δ. αριθμ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/τ.Α΄/5.11.2016) διορισμού του Κωνσταντίνου Γαβρόγλου στη θέση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

9. Το γεγονός ότι δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού από την παρούσα απόφαση, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τη με αριθμ. πρωτ. Φ.2.ΓΑ/144727/Δ5/8.10.2013 (ΦΕΚ 336/τ.Β΄/13.2.2014), υπουργική απόφαση χορήγησης άδειας Ιδιωτικού Σχολείου Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Δημοτικού Σχολείου, ως προς τον αριθμό των αιθουσών, ως ακολούθως:

Από το σχολικό έτος 2016-2017, χορηγούμε στην εταιρεία «ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΝΤΑΓΚΑΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.», άδεια Ιδιωτικού Δημοτικού Σχολείου για δέκα οκτώ (18) αίθουσες διδασκαλίας, ως ακολούθως: μία (1) αίθουσα δυναμικότητας είκοσι ενός (21) μαθητών, τέσσερις (4) αίθουσες δυναμικότητας είκοσι τριών (23) μαθητών, πέντε (5) αίθουσες δυναμικότητας είκοσι τεσσάρων (24) μαθητών, 1 αίθουσα δυναμικότητας είκοσι επτά (27) μαθητών και επτά (7) αίθουσες δυναμικότητας είκοσι οχτώ (28) μαθητών αντίστοιχα, καθώς και για ένα (1) εργαστήριο, με νόμιμο εκπρόσωπο στο ΥΠΠΕΘ τον Ντάγκα Σπυρίδωνα.

Ο διακριτικός τίτλος άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του Ιδιωτικού Δημοτικού Σχολείου είναι «Ιδιωτικό Δημοτικό Σχολείο - ΝΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑ».

Το Δημοτικό Σχολείο θα λειτουργήσει στην οδό Σατωβριάνδου 9, στο Δάσος Χαϊδαρίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 7 Ιουνίου 2017

Ο Υπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΑΒΡΟΓΛΟΥ

Αριθμ. απόφ. 964 (3)

Τροποποίηση της 1691/2016 απόφασης Αντιδημάρχου (ΦΕΚ 4534/30.12.2016 τ.Β΄), περί έγκρισης καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας, για το έτος 2017.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΜΠΕΛΟΚΗΠΩΝ - ΜΕΝΕΜΕΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «... - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 20, 34 και 35 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις ...».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 «Κύρωση Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

4. Τις αριθμ. 21910/12 (Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας υπηρεσιών) και 21900/12 (Καθιέρωση 12ωρης λειτουργίας υπηρεσιών) αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης, με τις οποίες καθιερώθηκε 24ωρη και 12ωρη αντίστοιχα λειτουργία, καθώς και λειτουργία τις Κυριακές και εξαιρέ-

σιμες μέρες των αναφερόμενων σε αυτές (τις αποφάσεις) υπηρεσιών και υπαλλήλων του Δήμου Αμπελοκήπων - Μενεμένης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 και άρθρου 16 του ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 1171/10.4.2012 τ.Β΄ και ΦΕΚ 1203/11.4.2012 τ.Β΄).

5. Την αριθμ. 1691/23.12.2016 απόφαση Αντιδημάρχου (ΦΕΚ 4534/30.12.2016 τ.Β΄), για την έγκριση καθιέρωσης υπερωριακής απογευματινής και κατά τις νυκτερινές ώρες εργασίας, και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθ’ υπέρβαση, αλλά και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, συγκεκριμένων κλάδων / ειδικοτήτων υπαλλήλων μας, για το έτος 2017.

6. Την ανάγκη για αναλυτικότερη καταγραφή - περιγραφή των αναγκών, για την ικανοποίηση των οποίων είναι απαραίτητη η υπερωριακή εργασία των συγκεκριμένων κλάδων / ειδικοτήτων του προσωπικού.

7. Το από 31.5.2017 έγγραφο του Προϊσταμένου Τμήματος Διοίκησης και Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, σύμφωνα με το οποίο η απασχόληση προσωπικού κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες κρίνεται απαραίτητη προκειμένου η υπηρεσία να μπορέσει να ανταποκριθεί στις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες. Οι ανάγκες αυτές προκύπτουν από το γεγονός της φύλαξης του δημαρχιακού μεγάρου, που λειτουργεί επτά (7) ημέρες την εβδομάδα από ώρα 07.00 έως 22.00, αφού στο ισόγειό του στεγάζεται το δημοτικό κινηματοθέατρο και στον 2ο όροφο η αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου, όπου πραγματοποιούνται καθημερινά πρωινές και απογευματινές εκδηλώσεις. Στο συγκεκριμένο τμήμα υπηρετούν 4 υπάλληλοι κλάδου / ειδικότητας κλητήρα - θυρωρού, εκ των οποίων μόνο οι 2 είναι επιφορτισμένοι με τη φύλαξη του δημαρχιακού μεγάρου, αφού οι άλλοι 2 είναι οι κλητήρες, που σε καθημερινή βάση διακινούν την αλληλογραφία του Δήμου, μεριμνούν για τις μετακινήσεις και μεταφορές του προσωπικού του Δήμου, σε συνεργασία με τον οδηγό διοικητικών υπηρεσιών, μεριμνούν για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου του Δήμου κ.λπ.. Οι ανάγκες της κατά τα ανωτέρω φύλαξης του Δημαρχιακού μεγάρου που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση των ανωτέρω υπαλλήλων δεν είναι δυνατόν να προγραμματιστούν και να αντιμετωπισθούν με κατανομή σε αντίστοιχες βάρδιες, αφού δεν επαρκεί το αντίστοιχο προσωπικό.

8. Το από 31.5.2017 έγγραφο της αναπληρώτριας προϊσταμένης Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών - Πολεοδομίας - Καθαριότητας και Περιβάλλοντος, σύμφωνα με το οποίο η υπερωριακή απασχόληση προσωπικού κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες κρίνεται απαραίτητη προκειμένου η υπηρεσία να μπορέσει να ανταποκριθεί στις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες, που προκύπτουν ως εξής: Από τις αρμοδιότητες του Τμήματος Συντήρησης Έργων και Αποθήκης Υλικών, που εκτός άλλων, είναι η άμεση αντιμετώπιση των βλαβών και φθορών που παρουσιάζονται στα οδοστρώματα, στα πεζοδρόμια, στις παιδικές χαρές, στην κατακόρυφη σήμανση οδών, στον ηλεκτροφωτισμό, στους φωτεινούς σηματοδότες, στις υδραυλικές και ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις, στις εγκαταστάσεις θέρμανσης, σε δημοτικά και σχολικά κτίρια, κ.λπ.. Πολλές φορές οι βλάβες και οι φθορές παρουσιάζονται εκτός του κανονικού ωραρίου του προσωπικού και η Υπηρεσία λαμβάνει γνώση από την τροχαία, το αστυνομικό τμήμα, από δημότες και απαιτούν άμεση αντιμετώπιση, άλλως υπάρχει κίνδυνος πρόκλησης ατυχημάτων σε πεζούς, οχήματα, μαθητές κ.λπ.. Όπως γίνεται αντιληπτό, δεν είναι εφικτός ο εκ των προτέρων σχεδιασμός για την αντιμετώπιση τους και δεν μπορούν να εκτελεστούν μέσα στο τακτικό ωράριο εργασίας της δημόσιας υπηρεσίας.

Μέσα από τον Ο.Ε.Υ. προβλέπεται ότι το παραπάνω τμήμα απασχολείται και με την τεχνική υποστήριξη πολιτιστικών και αθλητικών δραστηριοτήτων, οι οποίες είναι κύρια απογευματινές ώρες. Για την προετοιμασία και υλοποίηση των δραστηριοτήτων αυτών απαιτείται η υπερωριακή απασχόληση μέρους του προσωπικού σε καθημερινές αλλά και αργίες. Έτσι απαιτείται η απασχόληση του τεχνιτών του τμήματος για το τεχνικό μέρος των εκδηλώσεων αυτών όπως μεταφορές καθισμάτων - τραπεζιών κ.λπ.. Το είδος των εκδηλώσεων περιλαμβάνει μουσικές εκδηλώσεις, θεατρικές παραστάσεις, εκθέσεις, ποικίλες αθλητικές εκδηλώσεις (τουρνουά, αθλητικά προγράμματα για όλους, κ.α.), επετειακές εκδηλώσεις (Δεκαπενταύγουστος, παρέλαση 28ης Οκτωβρίου, εκδηλώσεις Χριστουγέννων, εκδηλώσεις μνήμης (Χαλκίδεια), εορτή Αγίας Παρασκευής, εορτή αγίου Παντελεήμονα), και γενικότερα εκδηλώσεις για τους πολίτες τόσο σε κλειστούς όσο και ανοιχτούς χώρους).

Όπως ορίζει ο Ο.Ε.Υ. του Δήμου (ΦΕΚ 380/τ.Β΄/2017) οι τεχνικές θέσεις του τμήματος αυτού είναι οι εξής: ΔΕ Δομικών Έργων 3, ΔΕ Τεχνιτών (γενικά) 2, ΔΕ Τεχνιτών οικοδόμων 8, ΔΕ Τεχνιτών ελαιοχρωματιστών 3, ΔΕ Τεχνιτών ξυλουργών 1, ΔΕ Τεχνιτών μεταλλικών κατασκευών 3, ΔΕ Τεχνιτών υδραυλικών 5, ΔΕ Τεχνιτών θερμικών - ψυκτικών εγκαταστάσεων 1, ΔΕ (Τεχνιτών) ηλεκτρολόγων 7, ΔΕ (Τεχνιτών) ηλεκτρονικών 1, ΥΕ Εργατών οικοδόμων 6, ΥΕ Εργατών υδραυλικών 2. Σε αυτές τις θέσεις υπηρετούν μόνο: 4 ΔΕ Τεχνιτών οικοδόμων, 3 ΔΕ Τεχνιτών ελαιοχρωματιστών, 3 ΔΕ Τεχνιτών υδραυλικών, 3 ΔΕ (Τεχνικών) ηλεκτρολόγων και 1 ΔΕ Τεχνιτών μεταλλικών κατασκευών, εκ των οποίων ο ένας είναι ΑΜΕΑ και οι τέσσερις με σοβαρά προβλήματα υγείας.

Στο Τμήμα Πρασίνου η καθ’ υπέρβαση απογευματινή υπερωριακή απασχόληση και η απασχόληση του προσωπικού κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες μέρες κρίνεται απαραίτητη προκειμένου η Υπηρεσία να ανταποκριθεί στις αυξημένες έκτακτες, εποχικές και επείγουσες ανάγκες. Οι έκτακτες εποχιακές και επείγουσες ανάγκες του τμήματος Πρασίνου δύνανται να δημιουργηθούν καθ’ όλη τη διάρκεια του έτους για την αντιμετώπιση περιστατικών που προκύπτουν από έκτακτα καιρικά φαινόμενα (έντονες βροχοπτώσεις, άνεμοι κ.λπ.) ή για την αποτροπή κινδύνων φυσικών καταστροφών (πυρκαγιές κ.λπ.) ιδιαίτερα τους θερινούς μήνες (περίοδος πυροπροστασίας από 1η Μαΐου έως 30 Οκτωβρίου). Οι έκτακτες ανάγκες (πτώσεις δένδρων, σπάσιμο κλαδιών κ.λπ.) αναφύονται αιφνιδίως, οφείλονται σε απολύτως εξαιρετικά αίτια, για την αντιμετώπιση των οποίων δεν είναι εφικτός ο εκ των προτέρων σχεδιασμός και απαιτούν άμεση και δραστική διευθέτηση, προκαλώντας πρόσθετα κατά ποσότητα καθήκοντα για το προσωπικό της υπηρεσίας, που δεν μπορούν να εκτελεστούν μέσα στο τακτικό ωράριο εργασίας. Οι εποχικές και

επείγουσες ανάγκες (αποψιλώσεις πυροπροστασίας, αρδευτικές εργασίες, συντήρηση πρασίνου, καταπολέμηση προσβολών κ.λπ.) δεν προκύπτουν απρόβλεπτα μεν, αλλά συνδέονται με την ανάγκη πρόσθετης εργασίας κατά συγκεκριμένες χρονικές περιόδους (ιδιαίτερα εαρινή και θερινή περίοδο) που καθιστούν απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας, την απασχόληση του προσωπικού σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, εκτός του τακτικού ωραρίου εργασίας και καθ’ υπέρβαση της υποχρεωτικής απασχόλησης. Οι έκτακτες και επείγουσες ανάγκες λόγω του είδους και της μορφής τους μπορούν να προκύψουν όλες τις ημέρες του μήνα και σε εικοσιτετράωρη βάση.

Οι υπηρεσιακές ανάγκες που επιβάλλουν την απασχόληση των υπαλλήλων εκτός ωραρίου τις εργάσιμες ημέρες του μήνα δεν μπορούν να προγραμματιστούν και να αντιμετωπιστούν με κατανομή των υπαλλήλων σε αντίστοιχες βάρδιες, καθώς ο αριθμός των υπαλλήλων με τις απαιτούμενες ειδικότητες είναι περιορισμένος.

Όπως ορίζει ο ΟΕΥ του Δήμου (ΦΕΚ 380/τ.Β΄/2017) οι θέσεις που υπάγονται στο Τμήμα Πρασίνου είναι οι εξής: ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ 8, ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΑΝΘΟΚΗΠΟΥΡΩΝ 13. Από αυτούς υπηρετούν μόνο 7 Δενδροανθοκηπουροί και 4 Εργάτες πρασίνου, εκ των οποίων οι δύο είναι ΑΜΕΑ.

Οι αυξημένες ανάγκες του Δήμου μας προκύπτουν από:

Α. Τον μεγάλο αριθμό δένδρων (άνω των 10.000) που φύονται σε κοινόχρηστους χώρους. Παρά τα μέτρα ασφαλείας (κλαδέματα, επιλογή νέων δένδρων με διαχειρίσιμα ύψη), τα περισσότερα δένδρα μεγάλης ηλικίας ξεπερνούν τα 4-5 μέτρα, με αποτέλεσμα οι ακραίες καιρικές συνθήκες δύναται να προκαλέσουν σπασίματα, θραύσεις κλαδιών, ακόμα και πτώσεις δένδρων. Οι ακραίες καιρικές συνθήκες (π.χ. υψηλή υγρασία ή θερμοκρασία) ευνοούν την ανάπτυξη ασθενειών ιδιαίτερα στο ριζικό σύστημα των δένδρων, χωρίς εμφανή συμπτώματα τις περισσότερες φορές, που έχουν ως αποτέλεσμα ακόμα και πτώσεις τους. Ταυτόχρονα, οι εποχιακές εργασίες που επιβάλλονται για την καταπολέμηση των προσβολών εντόμων και ασθενειών (π.χ. κάμπιες σε πεύκα) σε συγκεκριμένη περίοδο επιβάλλουν την εποχική εργασία εκτός ωραρίου.

Β. Τις μεγάλες ανοιχτές κοινόχρηστες εκτάσεις (χώροι πρασίνου, δημοτικά οικόπεδα, ρέματα, πρανή, νησίδες κ.λπ.) που ξεπερνούν τα 5.000 στρέμματα. Το μικρό εργατικό δυναμικό δεν επαρκεί στην εκτέλεση αναγκαίων εργασιών για τον καθαρισμό και αποψίλωση των ανοιχτών χώρων που εντοπίζονται δίπλα σε σχολεία, σε εργατικά και λοιπά πολεοδομικά συγκροτήματα με αποτέλεσμα να απαιτείται η εργασία του προσωπικού εκτός ωραρίου.

Γ. Το μεγάλο αριθμό οργανωμένων χώρων πρασίνου (πάνω από 100 χώροι), στους οποίους μέσα σε περιορισμένο χρονικό διάστημα (εαρινή ή θερινή περίοδο) πρέπει να γίνουν σε συνεργασία με το Τμήμα συντήρησης όλες οι αρδευτικές επιδιορθώσεις,το άνοιγμα των δικτύων άρδευσης και η συντήρηση του πρασίνου.

Δ. Τα μεγάλα αλσύλλια εντός του αστικού χώρου - πρώην στρατόπεδο Μέγας Αλέξανδρος, έκτασης άνω των 100 στρεμμάτων και τις δημοτικές εκτάσεις (περιαστική ζώνη) που ξεπερνούν τα 4.500 στρ., τα οποία δυνητικά αποτελούν εστίες πυρκαγιών τη θερινή περίοδο. Στα πλαίσια της πολιτικής προστασίας επιβάλλεται η εποχιακή αποψίλωσή τους.

Στο Τμήμα Καθαριότητας και Περιβάλλοντος και στο Τμήμα Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων και Μηχανημάτων η καθ’ υπέρβαση απογευματινή υπερωριακή απασχόληση και η απασχόληση του προσωπικού κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες μέρες κρίνεται απαραίτητη, προκειμένου η Υπηρεσία να ανταποκριθεί στις αυξημένες έκτακτες, εποχικές και επείγουσες ανάγκες αποκομιδής των απορριμμάτων και του οδοκαθαρισμού, που είναι αποτέλεσμα: α) της μεγάλης έκτασης και της πυκνής δόμησης του Δήμου Αμπελοκήπων - Μενεμένης (ο μεγαλύτερος Δήμος στη Δυτική Θεσσαλονίκη), β) της ύπαρξης μεγάλων κεντρικών οδών, με πολλά εμπορικά καταστήματα και πολλές υπεραγορές (super markets), γ) της εξυπηρέτησης 70.000 κατοίκων, με την καθημερινή περισυλλογή 60 τόνων αστικών απορριμμάτων, δ) της ύπαρξης μεγάλων οδικών αρτηριών που διατρέχουν και διαπερνούν τα διοικητικά όρια του Δήμου (οδός Λαγκαδά, Περιφερειακή οδός Θεσσαλονίκης, Πόντου κ.τ.λ.), ε) της λειτουργίας 5 Λαϊκών Αγορών εβδομαδιαίως, στ) της εξυπηρέτησης του ΚΤΕΛ Μακεδονία, της Κεντρικής Λαχαναγοράς - Κρεαταγοράς, του στρατοπέδου «Μέγας Αλέξανδρος» από τα οποία περισυλλέγονται καθημερινά μεγάλος όγκος απορριμμάτων, ζ) των πλατειών και λοιπών κοινοχρήστων χώρων στους οποίους λαμβάνουν χώρα εκδηλώσεις του Δήμου, των Δημοτικών Επιχειρήσεων και των Πολιτιστικών Συλλόγων κυρίως κατά τις Κυριακές και επιβάλλεται η επιπλέον αποκομιδή απορριμμάτων και ανακυκλούμενων υλικών που βρίσκονται στους κάδους πλησίον των χώρων εκδηλώσεων και το πλύσιμο των περιοχών αυτών, η) των πολύ πρωινών δρομολογίων των απορριμματοφόρων προκειμένου να υπάρξει αποσυμφόρηση της κυκλοφορίας των οχημάτων στις κεντρικές οδούς του Δήμου, θ) της διενέργειας συντηρήσεων και ελέγχων σε οχήματα - απορριμματοφόρα, ι) καλύτερης εξυπηρέτησης του πολίτη και ια) του περιορισμένου αριθμού υπαλλήλων της Υπηρεσίας Καθαριότητας, που επιβάλλουν την καθ’ υπέρβαση απογευματινή υπερωριακή απασχόληση.

Όπως ορίζει ο ΟΕΥ του Δήμου (ΦΕΚ 380/τ.Β΄/2017) οι θέσεις που υπάγονται στα Τμήματα: Καθαριότητας και Περιβάλλοντος και Διαχείρισης - Κίνησης - Συντήρησης Οχημάτων και Μηχανημάτων, είναι οι εξής: 57 ΥΕ Εργατών Καθαριότητας, 8 ΥΕ Εργατών και ΥΕ Εργατών Γενικών καθηκόντων, 2 ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας, 13 ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας, 18 ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων και/ή ΔΕ Οδηγών απορριμματοφόρων, 8 ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων, 3 ΔΕ Τεχνικών Μηχανικών Αυτοκινήτων (ΔΕ μηχανοτεχνιτών αυτοκινήτων), 1 ΔΕ Τεχνικών Ηλεκτρολόγων Αυτοκινήτων. Από αυτούς υπηρετούν μόνο: 3 ΔΕ Επόπτες Καθαριότητας, 1 ΥΕ Επιστάτης καθαριότητας, 39 ΥΕ Εργάτες Καθαριότητας (αρκετοί εκ των οποίων ΑΜΕΑ ή και με σοβαρά προβλήματα υγείας), 8 ΥΕ Εργάτες και ΥΕ Εργάτες Γενικών καθηκόντων, 14 ΔΕ Οδηγοί Αυτοκίνητων και/ή ΔΕ οδηγών απορριμματοφόρων, 2 ΔΕ Χειριστές Μηχανημάτων Έργων και 1 ΔΕ Τεχνικός Μηχανικός Αυτοκινήτων (ΔΕ μηχανοτεχνιτών αυτοκινήτων).

9. Το από 31.5.2017 έγγραφο της Προϊσταμένης Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας - Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού, σύμφωνα με το οποίο η υπερωριακή απασχόληση προσωπικού κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες κρίνεται απαραίτητη προκειμένου η υπηρεσία να μπορέσει να ανταποκριθεί στις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες. Οι ανάγκες αυτές προκύπτουν από το γεγονός ότι οι υπάλληλοι του τμήματος Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας - Παιδείας - Αθλητισμού - Πολιτισμού, κατά τη διάρκεια του κανονικού τους ωραρίου εργασίας αναπτύσσουν τόσο τις διοικητικές εργασίες λειτουργίας των γραφείων τους, όσο και την προετοιμασία και υλοποίηση πολιτιστικών, αθλητικών και κοινωνικών δραστηριοτήτων, για τις οποίες απαιτείται η υπερωριακή απασχόληση μέρους του προσωπικού και σε αργίες. Απαιτείται η απασχόληση μερικών ή και του συνόλου των έξι (6) Καθηγητών Φυσικής Αγωγής, για τη διοικητική επίβλεψη, τεχνική στήριξη και παρουσίαση των ποικίλων αθλητικών εκδηλώσεων, τόσο σε κλειστούς, όσο και σε ανοιχτούς χώρους (τουρνουά, αθλητικά προγράμματα για όλους, κ.α.), αλλά και για την πραγματοποίηση επετειακών εκδηλώσεων (π.χ. 28η Οκτωβρίου κ.α.).

Η απασχόληση των τριών (3) Εργατών φυλάκων ΥΕ, που υπηρετούν στη συγκεκριμένη Διεύθυνση, είναι απαραίτητη για τη φύλαξη του Δημοτικού Σταδίου Αμπελοκήπων «Κ. Καραμανλής», το οποίο λειτουργεί έξι (6) ημέρες την εβδομάδα, Δευτέρα - Παρασκευή από ώρα 07.00 έως 22.00 και Σάββατο από ώρα 07.00 έως 15:00 και με δεδομένο ότι οι ποδοσφαιρικές ομοσπονδίες και η ομοσπονδία του ΣΕΓΑΣ χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις του για τους αγώνες τους, και όπως ορίζεται με την 340/2016 απόφαση του Δημοτικού μας Συμβουλίου, δεν μπορεί να διεξαχθεί αθλητική διοργάνωση χωρίς την ύπαρξη ενός (1) τουλάχιστον υπαλλήλου του Δήμου. Αυτές λοιπόν οι ανάγκες φύλαξης επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση των ανωτέρω υπαλλήλων, διότι δεν είναι δυνατόν να αντιμετωπισθούν με κατανομή σε αντίστοιχες βάρδιες, αφού ο αριθμός τους δεν επαρκεί για την υλοποίηση του εβδομαδιαίου προγράμματος.

Επίσης, απαιτείται η απασχόληση ενός υπαλλήλου Εργατών κήπων ΥΕ (ΑΜΕΑ μετά από σχετική γνωμάτευση του ιατρού εργασίας), που υπηρετεί στη συγκεκριμένη Διεύθυνση ως φύλακας του Πολιτιστικού Κέντρου Μενεμένης, που λειτουργεί πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα από ώρα 07.00 έως 22.00, και του θεάτρου «ΑΣΤΡΟΝ», που βρίσκεται στην δημοτική κοινότητα Μενεμένης, και λειτουργεί όλες τις ημέρες της εβδομάδας, φιλοξενώντας και οι δύο (2) αυτοί χώροι μουσικές εκδηλώσεις, θεατρικές παραστάσεις, εκθέσεις κ.α. καθιστώντας την υπερωριακή απασχόληση αυτού μονόδρομο, αφού η λειτουργία τους δεν μπορεί να αντιμετωπισθεί με βάρδιες τους ενός (1) μόνο υπαλλήλου.

Επίσης απαραίτητη είναι και η υπερωριακή εργασία των σχολικών φυλάκων ΔΕ, κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, για την 24ωρη φύλαξη των σχολικών μονάδων του δήμου μας.

10. Το από 1.6.2017 έγγραφο του Προϊσταμένου του Αυτοτελούς Τμήματος Ανάπτυξης - Προγραμματισμού - Οργάνωσης και Πληροφορικής, σύμφωνα με το οποίο η υπερωριακή απασχόληση προσωπικού κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες κρίνεται απαραίτητη προκειμένου η υπηρεσία να μπορέσει να ανταποκριθεί στις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες, που προκύπτουν από το γεγονός της εγκατάστασης νέων υπερσύγχρονων Η/Υ στις υπηρεσίες του Δήμου, της αντικατάστασης, συντήρησης και επαναδιάθεσης στις υπηρεσίες όσων Η/Υ είναι λειτουργικοί, όπως επίσης και της συνεχούς παρακολούθησης των Εξυπηρετητών (servers) του Δήμου που λειτουργούν αδιάλειπτα όλο το 24ωρο και τις επτά (7) ημέρες της εβδομάδας. Στο Αυτοτελές Τμήμα Ανάπτυξης, Προγραμματισμού, Οργάνωσης και ΤΠΕ και συγκεκριμένα στο Γραφείο ΤΠΕ υπηρετεί μόνο ένας υπάλληλος ΔΕ38 Χειριστών Η/Υ, επιφορτισμένος με τις παραπάνω απαραίτητες εργασίες και για το λόγο αυτό οι ανάγκες όπως περιγράφηκαν επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση του ανωτέρω υπαλλήλου, καθώς δεν είναι δυνατόν να προγραμματιστούν και να αντιμετωπισθούν με κατανομή σε αντίστοιχες βάρδιες, αφού δεν επαρκεί το αντίστοιχο προσωπικό (1 ΔΕ Χειριστών Η/Υ, 2 ΠΕ Πληροφορικής), αποφασίζει:

Τροποποιούμε - συμπληρώνουμε την 1691/23.12.2016 απόφαση Αντιδημάρχου, που έχει δημοσιευθεί στο ΦΕΚ 4534/Β΄/30.12.2016, ως προς τα Β. και Γ. μέρη του αποφασιστικού της, σύμφωνα με τα ανωτέρω, το οποίο (αποφασιστικό) μετά από αυτή την τροποποίηση διαμορφώνεται ως εξής:

Εγκρίνουμε για το έτος 2017:

Α. (παραμένει ως έχει)

Β. Την καθιέρωση:

i. υπερωριακής εργασίας (ημερήσιας και νυκτερινής) Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών, πέραν της υποχρεωτικής και

ii. νυκτερινής εργασίας εργασίμων ημερών και εργασίας (ημερήσιας και νυκτερινής) Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών, προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής,

του κάτωθι αναφερόμενου προσωπικού, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την αντιμετώπιση των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών, ως εξής:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ - ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (79)

Α.Α.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	i. Εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής [1]	ii. Εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	
			ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ
1.	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	1	124

2.	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	1	124
3.	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	1	124
4.	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	1	124
5.	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	1	124
6.	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	1	124
7.	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	1	124
8.	ΤΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ (ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ)	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	1	124
9.	ΤΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	1	124
10.	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	2	2	124
11.	ΤΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	1	250
12.	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	1	124
13.	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	4	4	1000
14.	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	2	2	500
15.	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	1	250
16.	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	3	3	750
17.	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	2	2	500
18.	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΑΝΘΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	4	4	1000
19.	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΑΝΘΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	1	250
20.	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ και/ή ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡ/ΦΟΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	5	2	500
21.	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ και/ή ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡ/ΦΟΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	2	500
22.	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ και/ή ΟΔΗΓΩΝ ΑΠΟΡΡ/ΦΟΡΩΝ	Ι.Δ.Ο.Χ.	10	4	1000
23.	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	2	1	250
24.	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	Ι.Δ.Ο.Χ.	2	1	250
25.	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΙ	2	2	500
26.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΙ	6	6	3000
27.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	2	500
28.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Ο.Χ.	12	12	6000
29.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	2	500
30.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	1	250
31.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	2	2	500
32.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	2	500
ΣΥΝΟΛΟ			80	69	20114

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ - ΠΑΙΔΕΙΑΣ - ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ - ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ (14)

Α.Α.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	i. Εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής [1]	ii. Εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	
			ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ
1.	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΜΟΝΙΜΟΙ	4	4	160
2.	ΠΕ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	Ι.Δ.Α.Χ.	2	2	80
3.	ΔΕ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΦΥΛΑΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	-	6	1500
4.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	1	120
5.	ΥΕ ΦΥΛΑΚΩΝ - ΘΥΡΩΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	1	160

6.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	1	160
7.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	1	160
ΣΥΝΟΛΟ			10	16	2340

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (5)

Α.Α.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	i. Εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής [1]	ii. Εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	
			ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ
1.	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ και / ή ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	-	-
2.	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ Δ.Υ.	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	-	-
3.	ΔΕ ΦΥΛΑΚΩΝ - ΘΥΡΩΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	1	200
4.	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ - ΘΥΡΩΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	-	-
5.	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ - ΘΥΡΩΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1	1	200
ΣΥΝΟΛΟ			5	2	400

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ - ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (1)

Α.Α.	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	i. Εργασία Κυριακών και εξαιρεσίμων πέραν της υποχρεωτικής [1]	ii. Εργασία προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής	
			ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΩΡΕΣ
1.	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ	ΜΟΝΙΜΟΙ	1	-	-
ΣΥΝΟΛΟ			1	-	-

[1] Οι ώρες της υπερωριακής εργασίας (ημερήσιας και νυκτερινής) Κυριακών και εξαιρεσίμων ημερών, πέραν της υποχρεωτικής, ορίζονται ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ, χωρίς δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες, ανά υπάλληλο.

Ο προγραμματισμός και η κατανομή των ως άνω ωρών εργασίας του προσωπικού, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και ο αριθμός των ως άνω δεδουλευμένων ωρών θα βεβαιώνεται από τα αρμόδια υπηρεσιακά όργανα.

Γ. Καταργείται

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στην τροποποιηθείσα 1691/23.12.2016 απόφαση Αντιδημάρχου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αμπελόκηποι, 8 Ιουνίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΛΑΖΑΡΟΣ ΚΥΡΙΖΟΓΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

